

Periode	Grammaire	Hoofdstuk	Taalhandeling	Lezen	Luisteren	Spoken	Schrijven
1. Contacten met officiële instanties							
		25	<ul style="list-style-type: none"> - officiële instanties benoemen - inlichtingen vragen en geven - iets aanvragen bij een officiële instantie - ongerustheid verwoorden - hulpdiensten waarschuwen, situatie verwoorden - geld wisselen 	<ul style="list-style-type: none"> - des documents de la commune 	<ul style="list-style-type: none"> - comprendre des vidéos de prévention 	<ul style="list-style-type: none"> - demander des informations à l'hôtel de ville - demander un formulaire à la commune - dire qu'on est inquiet - avertir les services de secours - décrire un accident - changer de l'argent à la banque 	<ul style="list-style-type: none"> - demander un document par écrit
		27	<ul style="list-style-type: none"> - zeggen welk type job men zoekt 			<ul style="list-style-type: none"> - parler de l'importance du travail - dire quel travail on cherche 	
2. Leefomstandigheden							
		29	<ul style="list-style-type: none"> - woning beschrijven - inlichtingen vragen over een huurcontract - voorkeur meedelen over een woning - voorstellen formuleren i.v.m. aankoop en inrichting van woning - activiteiten beschrijven en voorkeur geven - mening geven over buuren/wijk 	<ul style="list-style-type: none"> - comprendre des contrats d'achat / de vente / de location - un texte sur les couleurs et leur signification 	<ul style="list-style-type: none"> - comprendre une chanson - comprendre la description d'une maison 	<ul style="list-style-type: none"> - parler de fêtes et d'activités semblables dans les quartiers - parler de la convivialité dans la ville et / ou le village - parler de ses voisins - parler de ses préférences et les comparer avec celles des autres - décrire la maison / l'appartement acheté(e) en France - parler de rénovation 	<ul style="list-style-type: none"> - demander des informations sur la location, l'achat d'une maison
		28	<ul style="list-style-type: none"> - planten en dieren beschrijven en voorkeur geven 			<ul style="list-style-type: none"> - parler des animaux domestiques - parler des fleurs et de leur signification 	
7. Vrije tijd							
		26	<ul style="list-style-type: none"> - inlichtingen inwinnen en doorgeven over activiteiten - reisinformatie bekijken en bespreken - cultuurvormen - voorkeur uitdrukken voor activiteit, genre, ... - plaatsen reserveren of annuleren - verslag uitbrengen over voorstelling - hobby's opsommen - sportactiviteiten beschrijven 	<ul style="list-style-type: none"> - comprendre des annonces au sujet d'activités culturelles - comprendre la critique d'un spectacle - comprendre des informations de voyage 	<ul style="list-style-type: none"> - compléter une conversation au téléphone - comprendre le commentaire d'un événement sportif 	<ul style="list-style-type: none"> - exprimer ses préférences au sujet de la culture - motiver ses préférences au sujet de la culture - réserver des billets pour un spectacle - parler de sport - commenter un événement sportif - donner des informations de voyage - demander des informations et en rendre compte à un tiers 	<ul style="list-style-type: none"> - remplir une enquête au sujet de la culture - faire la critique d'un spectacle

Periode	Grammaire	Hoofdstuk	Taalhandeling	Lezen	Luisteren	Sprekken	Schrijven
9. Ruimtelijke oriëntering							
		30	<ul style="list-style-type: none"> - inlichtingen over landen, volkeren, gewoonten vragen en geven - landen en streken vergelijkend beschrijven - voorkeur meedelen i.v.m. plaatsen, gewoonten,... - typische gerechten 	<ul style="list-style-type: none"> - comparer son pays avec des alentours - comparer / reconnaître des spécialités culinaires - un texte sur l'Europe 	<ul style="list-style-type: none"> - comprendre des informations sur des spécialités culinaires - comprendre des informations sur des pays et des régions 	<ul style="list-style-type: none"> - parler de son pays - parler de sa région - comparer son pays avec les pays qui nous entourent - parler de spécialités culinaires et les énumérer - parler de ce qu'on aimerait faire, être, où on aimerait aller 	<ul style="list-style-type: none"> - écrire une lettre sur ses habitudes (culinaires)
		31	<ul style="list-style-type: none"> - herinneringen aan jeugd beschrijven - vertellen over plannen en projecten 			<ul style="list-style-type: none"> - parler de souvenirs d'enfance - formuler des projets d'avenir 	
10. Onthaal							
		27	<ul style="list-style-type: none"> - gezinsituaties beschrijven - levensbeschouwing - zichzelf en iemand anders fysiek en karakterieel beschrijven - algemene info over beroep, opleiding, werksituatie + mening 	<ul style="list-style-type: none"> - comprendre un texte sur les nouvelles familles - une BD sur les clichés 	<ul style="list-style-type: none"> - comprendre des informations sur les religions - comprendre des descriptions de personnes - comprendre une vidéo du FOREM 	<ul style="list-style-type: none"> - se décrire soi-même et décrire quelqu'un d'autre - décrire la situation familiale (les nouvelles familles) - parler des différentes religions - parler de l'importance du travail et de la recherche d'un travail 	<ul style="list-style-type: none"> - rédiger une fiche d'identification
12. Klimaat							
		28	<ul style="list-style-type: none"> - weer / klimaat van streken en landen vergelijken - weerbericht beluisteren en navertellen - welke kledij bij welk weertype? 	<ul style="list-style-type: none"> - la météo dans le journal - comprendre des données sur le climat d'une région 	<ul style="list-style-type: none"> - la météo à la radio et à la télévision 	<ul style="list-style-type: none"> - décrire le temps qu'il fait - parler du temps qu'il fait, qu'il a fait et qu'il fera - parler de différentes régions et de leur climat - parler des habitudes vestimentaires : porter quels vêtements par quel temps 	

Periode	Grammaire	Hoofdstuk	Taalhandeling	Lezen	Luisteren	Spoken	Schrijven
13. Sociale communicatie op het werk							
		31	<ul style="list-style-type: none"> - relaties op het werk - menselijke relaties - gemoedstoestand op het werk - iemand uitnodigen - afspraak maken, weigeren, afzeggen - bedanken, feliciteren 	<ul style="list-style-type: none"> - comprendre des messages transmis dans des salons de bavardage virtuels - comprendre un texte sur le langage corporel - comprendre un texte sur le harcèlement au travail 	<ul style="list-style-type: none"> - comprendre des informations sur le teambuilding - comprendre une chanson 	<ul style="list-style-type: none"> - parler des relations au travail (des relations avec ses supérieurs / avec des collègues) sur les lieux du travail - parler de la situation au travail : je me sens bien / mal - féliciter, remercier, répondre à quelqu'un qui remercie 	<ul style="list-style-type: none"> - inviter quelqu'un / accepter ou refuser une invitation
		26	<ul style="list-style-type: none"> - begroeten, afscheid nemen 			<ul style="list-style-type: none"> - saluer, prendre congé 	

